

Sara Venezia



Nata a Milano, il 09/02/1984
p.zza Leonardo da Vinci, 32, 20133 Milano

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Polisportiva Politecnico di Milano s.s.d. a r.l. a Socio Unico

03/2021 – attuale

Coordinatore Reception Centro Sportivo Giuriati

- Selezione, formazione e coordinamento Staff Reception
- Sviluppo e inserimenti su gestionale
- Aggiornamento sito
- Gestione pratiche di infortunio e processo assicurativo Staff Polisportiva
- Supporto al coordinamento dell'erogazione del servizio di visite mediche gratuite
- Supporto nell'organizzazione di eventi di formazione (es. BLSD) e di Team Building
- Attività quotidiane di front desk

09/2019 – 02/2021 (con interruzioni causa emergenza sanitaria Covid19)

Operatore Polimi Info Point presso le sedi di Leonardo e Bovisa

- Supporto alle attività quotidiane del Centro Sportivo Giuriati
- Rapporto diretto con Ufficio Sport e reparto Merchandising del Politecnico di Milano
- Svolgimento delle comuni attività di front desk (accoglienza clienti, gestione chiamate telefoniche e posta elettronica)
- Erogazione servizio di informazioni e iscrizioni
- Gestione del database di ufficio e dell'incasso
- Rapporto diretto con l'utenza

Cus Milano a.s.d.

09/2012 – 07/2019 (inclusa fase transitoria Cus Milano a.s.d. / Polisportiva Politecnico s.s.d.)

Responsabile Cus Point Città Studi / Polimi Info Point Leonardo

09/2008 – 07/2012

Operatore Cus Point Festa del Perdono, San Raffaele e IULM

- Supporto alle attività quotidiane del Centro Sportivo Giuriati
- Rapporto diretto con Ufficio Sport e reparto Merchandising del Politecnico di Milano
- Svolgimento delle comuni attività di front desk (accoglienza clienti, gestione chiamate telefoniche e posta elettronica)
- Erogazione servizio di informazioni e iscrizioni
- Gestione del database di ufficio e dell'incasso
- Rapporto diretto con l'utenza

Aspes Volley a.s.d.

Associazione monosportiva che conta circa 250 atleti, principalmente in età giovanile (tra i 5 e i 18 anni)

05/2018 – attuale

Presidente e Legale Rappresentante

- Responsabile rapporti istituzionali con Città Metropolitana, Dirigenti Scolastici e altre associazioni
- Responsabile bilancio, acquisti e magazzino della associazione
- Supporto a reclutamento, selezione e coordinamento Staff tecnico e dirigenziale

- Supporto alla definizione del planning dell'attività sportiva
- Supporto agli oneri segretariali di tesseramento, iscrizione ai campionati e archiviazione
- Gestione operativo, supportiva e personale di atleti e famiglie

09/2008 – 07/2018

Tecnico di Pallavolo riconosciuto da Federazione Italiana di Pallavolo e Polisportive Giovanili Salesiane

- Insegnamento tecnico e tattico della disciplina ad atleti dai 5 ai 18 anni
- Organizzazione del planning stagionale (allenamenti, gare, tornei)
- Gestione sportiva, dirigenziale e personale di atleti e famiglie

STUDI E FORMAZIONE

Diploma **Sociopsicopedagogico** presso Istituto Statale Virgilio (piazza G. I. Ascoli, 2 – 20129 Milano)

Altri Attestati

23/11/2021 - **Addetto al pronto soccorso aziendale** presso Croce Rossa Italiana, Milano

22/04/2021 - **Operatore laico BLSD** (Rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce); 5° rinnovo presso VOS Gorgonzola, Milano

ULTERIORI COMPETENZE ED ESPERIENZE

Conoscenze linguistiche

Inglese: ottimo

Danese: sufficiente

Conoscenze informatiche

Buona conoscenza dei Sistemi operativi Windows e Android e del Pacchetto Office

Acquisita capacità di inserimento dati e di utilizzo operativo di diversi gestionali

Utilizzo autonomo del gestionale sportivo CLOUD32, dello strumento TYPO3 e del portale assicurativo ASI

Soft Skills

Eccellente predisposizione al cd. Active Learning (apprendimento attivo ed esperienziale)

Profonda motivazione e tenacia nel conseguimento di obiettivi collettivi e personali

Distinte capacità organizzative e di multi-tasking

Totale propensione al problem solving e buona capacità di resistenza e gestione dello stress

Sviluppate competenze relazionali e comunicative, notevole capacità empatica e forte intelligenza emotiva

Flessibilità, capacità di adattamento e attitudine al team-working

Spiccate doti creative e proattive

Ulteriori esperienze

2015 – attuale Organizzazione di eventi a supporto dell'associazione Solidarietà Kenya Onlus

2015 – 2019 Esperienze plurisettimanali di volontariato a Majengo/Kaembeni (Kenya)

2002 – 2012 Atleta di pallavolo a livello agonistico, militante in Campionati di Serie D e C

2001 – 2002 Anno all'estero (Faaborg, Danimarca) tramite borsa di studio AFS Intercultura

Patente: B - automunita

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("GDPR"). Consapevole di quanto previsto ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 445/2000 e delle responsabilità penali nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità delle informazioni contenute nel presente documento.